

**DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI
BIBLIOTEKA**

**2024 M. III KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITOS**

DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

Prie 2024 m. III ketvirčio biudžeto įvykdymo ataskaitos

I. BENDROJI DALIS

Aiškinamasis raštas parengtas pagal 23-ojo VSAFAS nuostatas. Bendri duomenys apie įstaigą.

Druskininkų savivaldybės viešoji biblioteka (toliau – Viešoji biblioteka), yra Druskininkų savivaldybės biudžetinė įstaiga. Viešosios bibliotekos savininkas – Druskininkų savivaldybė. Savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Druskininkų savivaldybės taryba. Pagrindinis Viešosios bibliotekos tikslas – vykdyti Druskininkų savivaldybės teritorijos gyventojų bibliotekinių ir informacinių aptarnavimą. Pagrindinė veiklos rūšis pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių - bibliotekų ir archyvų veikla.

Viešoji biblioteka įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotas juridinis asmuo, turintis savo anspaudą su savo pavadinimu, sąskaitas banke. Juridinio asmens kodas 190034569. 2012 m. vasario 13 d. atidaryta, moderni Viešoji biblioteka V. Kudirkos g. 13. 2012 m. sausio 31 d. Druskininkų savivaldybės Tarybos sprendimu Nr. T1-15 „Dėl Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos struktūros ir fondų“ nustatytas Viešosios bibliotekos struktūrinių padalinių skaičius ir jų išdėstymas. Viešoji biblioteka turi tris struktūrinius padalinius, kurie nėra juridiniai asmenys:

1. Miesto padalinys, Veisiejų g. 17, Druskininkų savivaldybė;
2. Viečiūnų padalinys, Jaunystės g. 6A, Viečiūnų seniūnija, Druskininkų savivaldybė;
3. Leipalingio padalinys, Alėjos g. 30, Leipalingis, Druskininkų savivaldybė.

Viešosios bibliotekos struktūra: administracija, Vartotojų aptarnavimo ir informacinių išteklių skyrius, A.Lindgren vaikų literatūros skyrius, Miesto padalinys, Viečiūnų padalinys, Leipalingio padalinys.

Viešojoje bibliotekoje patvirtinti 21,5 etatai, dirba 18 darbuotojų, iš jų 10 bibliotekininkų.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu, siekiant užtikrinti, kad Viešosios bibliotekos finansinė būklė, turtas, uždirbtos pajamos, padarytos išlaidos ir patirtos sąnaudos būtų tiksliai atspindėtos finansinėje apskaitoje ir atskaitomybėje. Viešojoje bibliotekoje finansinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS). Apskaita vykdoma kaupimo principu.

Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios gali paveikti tolesnę Viešosios bibliotekos veiklą, įstaigos darbuotojai nežvelgia. Viešoji biblioteka vykdo skaitytojų aptarnavimo funkcijas.

Ataskaitinis laikotarpis 2024 m. sausio 1 d. – 2024 m. gruodžio 31 d.

Viešojoje bibliotekoje finansinė apskaita tvarkoma ir finansinėse ataskaitose duomenys pateikiami Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais eurais ir euro centais.

Viešoji biblioteka kontroliuojamų ir asocijuotojų subjektų neturi.

Apskaitinių įverčių keitimo ir jų poveikio tarpinio ataskaitinio laikotarpio rezultatams nebuvo.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

III. PASTABOS

1. Biblioteka vykdo Druskininkų savivaldybės biudžeto savivaldybės savarankiškoms funkcijoms atlikti finansuojamą Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos veiklos programą, kuriai 2024 metams buvo skirta 453.200,00 Eur.

2. Per 2024 metų III ketvirtį iš savivaldybės biudžeto gauti asignavimai Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos veiklos programai finansuoti 299.800 Eur, panaudota 264.013,84 Eur. Pinigų likutis banko sąskaitoje metų pradžioje buvo 0,00 Eur, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 35.886,16 Eur.

3. Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos veiklos programai (pajamos už paslaugas) 2024 metams skirta 1.400,00 Eur. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms panaudota 0 Eur. Finansavimo šaltinis – Savivaldybės biudžeto pajamos už teikiamas paslaugas.

4. Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos dokumentams įsigyti iš valstybės biudžeto skirta 2024 m. 26056 Eur. Per 2024 m. III ketv. panaudota 19.542,00 Eur.

5. Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos pastate (SB) gauti asignavimai 2024 m. III ketv. 16.138,71 Eur., panaudota - 16138,71 Eur., kadangi buvo įsigyta saulės elektrinė.

6. Lietuvos kultūros tarybos finansuojami Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos projektai pradėti vykdyti 2024 m. II ketv. Finansavimo šaltinis – savivaldybės biudžetas. Gauti asignavimai 2024 III ketv. 1000,00 Eur, panaudota 900,00 Eur. Šiems projektams vykdyti nėra gautos planas, tačiau Druskininkų savivaldybės viešoji biblioteka gauna asignavimus jiems vykdyti.

Direktore



Laima Žėkienė

Druskininkų kultūros centro
Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja



Kristina Sinkevičienė

Druskininkų savivaldybės viešoji biblioteka 190034569 V. Kudirkos g. 13, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. rugsėjo 30 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024 m. spalio 23 d.
(data)

Turizmo, kultūros ir sporto plėtros programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	08	02	01	Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
						Departamento	
						Įstaigos	190034569
						Programos	02
						5SAV_B	01

Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos veiklos vykdymas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikalinius		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	408700,00	315100,00	299650,00	263863,84
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	355300,00	270100,00	262100,00	229576,11
2 1 1	Darbo užmokestis	3	350400,00	266000,00	258100,00	225778,99
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	350400,00	266000,00	258100,00	225778,99
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	350400,00	266000,00	258100,00	225778,99
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	350400,00	266000,00	258100,00	225778,99
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	4900,00	4100,00	4000,00	3797,12
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	4900,00	4100,00	4000,00	3797,12
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	4900,00	4100,00	4000,00	3797,12
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	4900,00	4100,00	4000,00	3797,12
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	48400,00	41000,00	34250,00	31013,44
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	48400,00	41000,00	34250,00	31013,44
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	48400,00	41000,00	34250,00	31013,44
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	48400,00	41000,00	34250,00	31013,44
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2000,00	1500,00	1200,00	1251,47
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00	300,00	100,00	28,30
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	5500,00	5400,00	2400,00	2307,90
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	800,00	700,00	700,00	755,86
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	12500,00	10200,00	9900,00	10349,29
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3500,00	2900,00	2500,00	2364,85
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	2000,00	1500,00	1500,00	1888,54
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	2000,00	1500,00	1000,00	623,04
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	19800,00	17000,00	14950,00	11444,19
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	5000,00	4000,00	3300,00	3274,29
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	5000,00	4000,00	3300,00	3274,29
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	5000,00	4000,00	3300,00	3274,29
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	5000,00	4000,00	3300,00	3274,29
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	5000,00	4000,00	3300,00	3274,29

3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	0,00	0,00	150,00	150,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	0,00	0,00	150,00	150,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	0,00	0,00	150,00	150,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174			150,00	150,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175			150,00	150,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176			150,00	150,00
	IŠ VISO	336	408700,00	315100,00	299800,00	264013,84

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Laima Žėkienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Druskininkų savivaldybės viešoji biblioteka 190034569 V. Kudirkos g. 13, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SAMATOS VYKDYMO
2024 m. rugsėjo 30 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024 m. spalio 23 d.
(data)

Turizmo, kultūros ir sporto plėtros programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	08	02	01	Kodas
						Ministerijos / Savivaldybės
						Departamento
						Įstaigos
						190034569
						02
						5SAV_SPEC
						01

Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos veiklos vykdymas (pajamos už paslaugas)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lešų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1400,00	1000,00	0,00	0,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1400,00	1000,00	0,00	0,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1400,00	1000,00	0,00	0,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1400,00	1000,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1400,00	1000,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1400,00	1000,00		
	IŠ VISO	336	1400,00	1000,00	0,00	0,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Laima Žėkienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Druskininkų savivaldybės viešoji biblioteka 190034569 V. Kudirkos g. 13, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. rugsėjo 30 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024 m. spalio 23 d.
(data)

Turizmo, kultūros ir sporto plėtros programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:	Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	08	02	01	Kodas
						Ministerijos / Savivaldybės
						Departamento
						Įstaigos
						190034569
						02
						4SAV_DT
						01

Lėšos savivaldybių viešosioms bibliotekoms dokumentams įsigyti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikalinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	26100,00	19600,00	19542,00	19542,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	26100,00	19600,00	19542,00	19542,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	26100,00	19600,00	19542,00	19542,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	26100,00	19600,00	19542,00	19542,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	26100,00	19600,00	19542,00	19542,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	26100,00	19600,00	19542,00	19542,00
	IŠ VISO	336	26100,00	19600,00	19542,00	19542,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Laima Žekienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Druskininkų savivaldybės viešoji biblioteka 190034569 V. Kudirkos g. 13, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SAMATOS VYKDYMO
2024 m. rugsėjo 30 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024 m. spalio 23 d.
(data)

Turizmo, kultūros ir sporto plėtros programa
(programos pavadinimas)

									Kodas
									Ministerijos / Savivaldybės
									Departamento
									Įstaigos
									190034569
									02
									5SAV_B
									01
Priemonė:	Finansavimo šaltinis:	Valstybės funkcijos	05	03	01				

Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės) panaudojimas Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos pastate (SB)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikalimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	800,00	600,00	0,00	0,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	800,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	800,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	800,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	800,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	800,00	600,00		
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
	IŠ VISO	336	16900,00	16700,00	16138,71	16138,71

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Laima Žekienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Druskininkų savivaldybės viešoji biblioteka 190034569 V. Kudirkos g. 13, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. rugsėjo 30 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024 m. spalio 23 d.
(data)

Turizmo, kultūros ir sporto plėtros programa
(programos pavadinimas)

									Kodas
									Ministerijos / Savivaldybės
									Departamento
									Įstaigos
									190034569
									02
									5SAV_B
Priemonė:	Finansavimo šaltinio:	Valstybės funkcijos	08	02	01				01

Lietuvos kultūros tarybos finansuojami Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos projektai

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikalinius		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	0,00	0,00	1000,00	900,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	0,00	0,00	1000,00	900,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	0,00	0,00	1000,00	900,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	0,00	0,00	1000,00	900,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	0,00	0,00	1000,00	900,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32			1000,00	900,00
	IŠ VISO	336	0,00	0,00	1000,00	900,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Laima Žėkienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Druskininkų savivaldybės viešoji biblioteka 190034569 V. Kudirkos g. 13, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. rugsėjo 30 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024 m. spalio 23 d.
(data)

Turizmo, kultūros ir sporto plėtros programa
(programos pavadinimas)

									Kodas
									Ministerijos / Savivaldybės
									Departamento
									Įstaigos
									190034569
									02
									4VB
									01
Priemonė:	Finansavimo šaltinio:	Valstybės funkcijos	05			03		01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	22400,00	22400,00	22436,21	22436,21
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	22400,00	22400,00	22436,21	22436,21
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	22400,00	22400,00	22436,21	22436,21
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	22400,00	22400,00	22436,21	22436,21
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	22400,00	22400,00	22436,21	22436,21
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	22400,00	22400,00	22436,21	22436,21
	IŠ VISO	336	22400,00	22400,00	22436,21	22436,21

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Laima Žėkienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Druskininkų savivaldybės viešoji biblioteka 190034569 V. Kudirkos g. 13, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. rugsėjo 30 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024 m. spalio 23 d.
(data)

Turizmo, kultūros ir sporto plėtros programa
(programos pavadinimas)

Priemonė:					Ministerijos / Savivaldybės	Kodas
					Departamento	
					Įstaigos	190034569
					Programos	02
				Finansavimo šaltinio	5SAV_B	
				Valstybės funkcijos	05	
					03	
					01	
					01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	800,00	600,00	0,00	0,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	800,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	800,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	800,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	800,00	600,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	800,00	600,00		
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	16100,00	16100,00	16138,71	16138,71
	IŠ VISO	336	16900,00	16700,00	16138,71	16138,71

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Laima Žėkienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Druskininkų savivaldybės viešoji biblioteka 190034569 V. Kudirkos g. 13, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. rugsėjo 30 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024 m. spalio 23 d.
(data)

(programos pavadinimas)

									Kodas
									Ministerijos / Savivaldybės
									Departamento
									Įstaigos
									190034569
									Programos
Priemonė:	Finansavimo šaltinio								6KT
	Valstybės funkcijos	05		03				01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikalinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	0,00	0,00	511,40	511,40
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	0,00	0,00	511,40	511,40
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	0,00	0,00	511,40	511,40
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174			511,40	511,40
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175			511,40	511,40
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176			511,40	511,40
	IŠ VISO	336	0,00	0,00	511,40	511,40

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Laima Žėkienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

3		MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	26100,00	19600,00	19692,00	19692,00				
3	1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	26100,00	19600,00	19692,00	19692,00				
3	1	1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	26100,00	19600,00	19692,00	19692,00			
3	1	1	5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	26100,00	19600,00	19692,00	19692,00		
3	1	1	5	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	26100,00	19600,00	19692,00	19692,00	
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	26100,00	19600,00	19692,00	19692,00
		IŠ VISO	336	436300,00	335700,00	320342,00	284455,84				

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Laima Žėkienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

Druskininkų savivaldybės viešoji biblioteka 190034569 V. Kudirkos g. 13, Druskininkai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO
2024 m. rugsėjo 30 d.

ketvirtinė
(metinė, ketvirtinė)
ATASKAITA

2024 m. spalio 23 d.
(data)

Turizmo, kultūros ir sporto plėtros programa
(programos pavadinimas)

						Kodas
					Ministerijos / Savivaldybės	
					Departamento	
					Įstaigos	190034569
					Programos	02
Priemonė:	Finansavimo šaltinio:					
	Valstybės funkcijos					

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	410900,00	316700,00	300650,00	264763,84
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	355300,00	270100,00	262100,00	229576,11
2 1 1	Darbo užmokestis	3	350400,00	266000,00	258100,00	225778,99
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	350400,00	266000,00	258100,00	225778,99
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	350400,00	266000,00	258100,00	225778,99
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	350400,00	266000,00	258100,00	225778,99
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	4900,00	4100,00	4000,00	3797,12
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	4900,00	4100,00	4000,00	3797,12
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	4900,00	4100,00	4000,00	3797,12
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	4900,00	4100,00	4000,00	3797,12
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	50600,00	42600,00	35250,00	31913,44
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	50600,00	42600,00	35250,00	31913,44
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	50600,00	42600,00	35250,00	31913,44
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	50600,00	42600,00	35250,00	31913,44
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2000,00	1500,00	1200,00	1251,47
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00	300,00	100,00	28,30
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	5500,00	5400,00	2400,00	2307,90
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	800,00	700,00	700,00	755,86
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	12500,00	10200,00	9900,00	10349,29
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3500,00	2900,00	2500,00	2364,85
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	2000,00	1500,00	1500,00	1888,54
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	2000,00	1500,00	1000,00	623,04
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	22000,00	18600,00	15950,00	12344,19
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	5000,00	4000,00	3300,00	3274,29
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	5000,00	4000,00	3300,00	3274,29
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	5000,00	4000,00	3300,00	3274,29
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	5000,00	4000,00	3300,00	3274,29
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	5000,00	4000,00	3300,00	3274,29

3		MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	42200,00	35700,00	35830,71	35830,71				
3	1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	42200,00	35700,00	35830,71	35830,71				
3	1	1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	42200,00	35700,00	35830,71	35830,71			
3	1	1	5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	42200,00	35700,00	35830,71	35830,71		
3	1	1	5	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	42200,00	35700,00	35830,71	35830,71	
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	42200,00	35700,00	35830,71	35830,71
		IŠ VISO	336	453100,00	352400,00	336480,71	300594,55				

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Laima Žėkienė

(vardas ir pavardė)

Finansų skyriaus vedėjo pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Kristina Sinkevičienė

(vardas ir pavardė)

