

**DRUSKININKŲ SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2025 METŲ VEIKSMŲ PLANO
 VYKDYMO ATASKAITA**

Eil. Nr.	2025 metų veiksmų plano priemonė	Priemonės įvykdymo terminas, nustatytas 2025 metų veiksmų plane	Priemonės vertinimo kriterijai	Priemonės įvykdymo būklė
1	2	3	4	5
TIKSLAS – UŽTIKRINTI KRYPTINGĄ IR VEIKSMINGĄ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKLĄ, ATPAŽIŠTANT IR ŠALINANT KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO PRIELAIDAS, UŽTIKRINANT RACIONALŲ IR SKAIDRŲ ĮSTAIGOS IŠTEKLIŲ PANAUDOJIMĄ				
1 uždavinys – užtikrinti skaidrų, veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą				
1.	Bibliotekos interneto svetainėje paskelbti bibliotekos korupcijos prevencijos 2025 metų veiksmų plano įgyvendinimo priemonių sąrašą	Per 3 darbo dienas, patvirtinus veiksmų planą	Bibliotekos interneto svetainėje paskelbtas Korupcijos prevencijos 2025 metų veiksmų planas ir jo įgyvendinimo priemonių sąrašas	Įvykdyta Korupcijos prevencijos 2025 metų veiksmų plano įgyvendinimo priemonių sąrašas paskelbtas Bibliotekos interneto svetainės https://bibliotekadruskininkai.lt/ paskyroje „Korupcijos prevencija“
2.	Parengti Bibliotekos korupcijos prevencijos 2025 metų veiksmų plano priemonių įgyvendinimo ataskaitą ir ją paviėšinti	Per mėnesį, pasibaigus kalendoriniams metams	Bibliotekos interneto svetainėje paskelbta korupcijos prevencijos 2025 metų veiksmų plano priemonių įgyvendinimo ataskaita	Įvykdyta Korupcijos prevencijos 2025 metų veiksmų plano priemonių įgyvendinimo ataskaita paskelbta Bibliotekos interneto svetainės https://bibliotekadruskininkai.lt/ paskyroje „Korupcijos prevencija“
3.	Parengti ir Druskininkų savivaldybės administracijai pateikti Bibliotekos ataskaitą apie Druskininkų savivaldybės korupcijos prevencijos 2023-2025 metų veiksmų plano vykdymą	Iki 2025 m. sausio 31 d.	Laiku įvykdytas Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimas, nustatytas 2023 m. birželio 16 d. įsakyme Nr. V35-488 „Dėl Druskininkų savivaldybės korupcijos prevencijos 2023-2025 m. veiksmų plano patvirtinimo“	Įvykdyta Bibliotekos ataskaita apie Druskininkų savivaldybės korupcijos prevencijos 2023-2025 metų veiksmų plano vykdymą Druskininkų savivaldybės administracijai pateikta 2025 m. sausio 19 d.

Eil. Nr.	2025 metų veiksmų plano punktas ir priemonė	Priemonės įvykdymo terminas, nustatytas 2025 metų veiksmų plane	Priemonės vertinimo kriterijai	Priemonės įvykdymo būklė
1	2	3	4	5
4.	Parengti Bibliotekos veiklos galimų rizikos veiksnių sąrašą	Iki 2025 m. sausio 31 d.	Bibliotekos direktoriaus įsakymu patvirtintas Bibliotekos veiklos galimų rizikos veiksnių sąrašas	Įvykdyta Bibliotekos veiklos galimų rizikos veiksnių sąrašas patvirtintas Bibliotekos direktoriaus 2025 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. V-8 „Dėl Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos veiklos galimų rizikos veiksnių sąrašo patvirtinimo“
5.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą Bibliotekos dokumentų nurašymo srityje	Iki 2025 m. trečio ketvirčio pabaigos	Bibliotekos interneto svetainėje paskelbta išvada dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo Bibliotekos dokumentų pirkimo srityje	Įvykdyta Išvada dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo Bibliotekos dokumentų pirkimo srityje patvirtinta Bibliotekos direktoriaus 2025 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-53 „Dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos dokumentų nurašymo srityje laikotarpiu nuo 2024 metų sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.“
6.	Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 17 straipsnyje nurodytais pagrindais ir tvarka kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti pareigas Bibliotekoje	Organizavus konkursą į skyriaus vedėjo pareigas	Pateiktas rašytinis prašymas Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybai dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti skyriaus vedėjo pareigas Bibliotekoje	Nebuvo poreikio kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti pareigas Bibliotekoje
2 uždavinys – organizuoti viešųjų ir privačių interesų konfliktų valdymą				
7.	Kontroliuoti, ar Bibliotekos darbuotojai laiku ir tinkamai pateikia privačių interesų deklaracijas ir, esant poreikiui, juos konsultuoti	Darbuotojui įsidarbinus – per vieną mėnesį nuo įsidarbinimo, kitais atvejais – pasikeitus pareigoms, susidarius kitoms aplinkybėms	Visi Bibliotekos darbuotojai, privalantys deklaruoti privačius interesus, juos deklaruoja laiku ir tinkamai	Įvykdyta Bibliotekos darbuotojų, privalančių deklaruoti privačius interesus, atnaujintos privačių interesų deklaracijos viešinamos Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos interneto svetainėje https://pinreg.vtek.lt/app/deklaraciju-paieska

Eil. Nr.	2025 metų veiksmų plano punktas ir priemonė	Priemonės įvykdymo terminas, nustatytas 2025 metų veiksmų plane	Priemonės vertinimo kriterijai	Priemonės įvykdymo būklė
1	2	3	4	5
8.	Informuoti Bibliotekos darbuotojus apie nusišalinimo pareigą, kai paaiškėja galimo interesų konflikto situacija, teikti rekomendacijas dėl galimo interesų konflikto prevencijos	Darbuotojui įsidarbinus, kitais atvejais – pasikeitus darbuotojo pareigoms, susidarius kitoms aplinkybėms	Esant galimam interesų konfliktui, pareikšti darbuotojų nusišalinimai nuo pavesto darbo (užduoties) vykdymo	Bibliotekos darbuotojams nebuvo poreikio pareikšti apie nusišalinimą nuo pavesto darbo (užduoties) vykdymo, nes nubuvo interesų konflikto situacijų. Bibliotekos darbuotojai periodiškai informuojami apie nusišalinimo pareigą, kai paaiškėja galimo interesų konflikto situacija, teikiamos rekomendacijos dėl galimo interesų konflikto prevencijos
3 uždavinys – plėtoti darbuotojų antikorupcinį švietimą, ugdyti nepakantumą korupcijos apraiškoms				
9.	Dalyvauti mokymuose korupcijos prevencijos klausimais, gilinti žinias ir gebėjimus, susijusius su korupcijos prevencija	Iki 2025 m. pabaigos	Organizuotų mokymų skaičius – ne mažiau kaip vieneri; mokymuose dalyvavusių Bibliotekos darbuotojų skaičius – ne mažiau kaip 2	Įvykdyta Dalyvauta Lietuvos Res-publikos specialiųjų tyrimų tarnybos Korupcijos prevencijos valdybos organizuojuose mokymuose „Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas“ skirtą viešojo sektoriaus subjektų darbuotojams, atsakingiems už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą bei darbuotojams, kuriems pavestos korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo atlikimo funkcijos. Dalyvavo 2 darbuotojai
10.	Skleisti informaciją apie korupcijos prevenciją Bibliotekoje, informuoti Bibliotekos darbuotojus apie teisės aktų, susijusių su korupcijos prevencija, viešųjų ir privačių interesų derinimu, etikos nuostatomis, priėmimą ir (ar) pasikeitimą	Periodiškai ir (ar) įsigaliojus naujam teisės aktui	Bibliotekos interneto svetainės https://bibliotekadruskininkai.lt/ paskyroje „Korupcijos prevencija“ paskelbti aktualūs teisės aktai, pasirašytinai supažindinti Bibliotekos darbuotojai apie priimtus lokalius teisės aktus korupcijos prevencijos, viešų ir privačių interesų derinimo, etiško elgesio klausimais	Įvykdyta Bibliotekos interneto svetainės https://bibliotekadruskininkai.lt/ paskyroje „Korupcijos prevencija“ viešinama informacija, susijusi su korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimu, Bibliotekos feisbuke paviešinta informacija apie spaudinių antikorpucine tema parodą, organizuotą minint Tarptautinę antikorpucijos dieną, Bibliotekos darbuotojai pasirašytinai supažindinti su 2025 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-56 „Dėl Druskininkų savivaldybės viešosios bibliotekos antikorpucinio elgesio kodekso patvirtinimo“

Eil. Nr.	2025 metų veiksmų plano punktas ir priemonė	Priemonės įvykdymo terminas, nustatytas 2025 metų veiksmų plane	Priemonės vertinimo kriterijai	Priemonės įvykdymo būklė, nurodant įvykdymo procentą
1	2	3	4	5
11.	Užtikrinti skaidrų Bibliotekos vykdomų viešųjų pirkimų procedūrų laikymąsi, skelbti Bibliotekos internetinėje svetainėje informaciją apie Bibliotekos vykdomus viešuosius pirkimus	Nuolat	Bibliotekos interneto svetainės https://bibliotekadruskininkai.lt/paskyroje „Viešieji pirkimai“ pateikta informacija apie Bibliotekoje įvykdytus viešuosius pirkimus	Įvykdyta Informacija apie Bibliotekoje įvykdytus viešuosius pirkimus nuolat teikiama Bibliotekos interneto svetainės https://bibliotekadruskininkai.lt/paskyroje „Viešieji pirkimai“
12.	Atnaujinti informaciją Bibliotekos interneto svetainės https://bibliotekadruskininkai.lt/paskyroje „Korupcijos prevencija“	Per 3 darbo dienas nuo Bibliotekos lokalinio teisės akto priėmimo	Bibliotekos interneto svetainės https://bibliotekadruskininkai.lt/paskyroje „Korupcijos prevencija“ pateikta privaloma viešinti informacija korupcijos prevencijos klausimais	Įvykdyta Bibliotekos interneto svetainės https://bibliotekadruskininkai.lt/paskyroje „Korupcijos prevencija“ informacija peržiūrima ir atnaujinama, priėmus naujus teisės aktus korupcijos prevencijos klausimais. Yra viešinami Korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimo priemonių sąrašai, Korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimo ataskaitos, išvados dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo atitinkamose Bibliotekos veiklos srityse.